

DAS STUDIUM AN DER  
SOZIALWISSENSCHAFTLICHEN FAKULTÄT

INFORMATIONEN FÜR STUDIERENDE IM

**MASTER**

**ARBEIT IN BETRIEB UND GESELLSCHAFT**

WINTERSEMESTER 2024/25



**STUDIENDEKANAT**

SOZIALWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

GEORG-AUGUST-UNIVERSITÄT GÖTTINGEN



Die Erstsemesterinformationen stellen keine rechtlich verbindlichen Richtlinien dar.  
**Bitte informieren Sie sich immer in der für Sie zutreffenden  
Studien- und Prüfungsordnung sowie im aktuellen Modulhandbuch.**  
Fehler in diesem Heft begründen keinen prüfungsrechtlichen Anspruch.

**>> Sie finden dieses Heft auch digital unter [www.sowi.uni-goettingen.de/studium](http://www.sowi.uni-goettingen.de/studium)  
(unter dem entsprechenden Studiengang) <<**

Sollten Sie zur **barrierefreien Lesbarkeit** einen anderen Dateityp benötigen, wenden Sie sich bitte  
direkt an das Studiendekanat: [studiendekanat@sowi.uni-goettingen.de](mailto:studiendekanat@sowi.uni-goettingen.de)

## **INHALTSÜBERSICHT**

• GEMEINSAME ERKLÄRUNG VON LEHRENDEN UND LERNENDEN ZUR BEDEUTUNG DER AKTIVEN UND REGELMÄßIGEN TEILNAHME FÜR DIALOGORIENTIERTE LERNFORMEN	4
• PROFIL UND PERSPEKTIVEN DER SOZIALWISSENSCHAFTLICHEN FAKULTÄT IN FORSCHUNG UND LEHRE	7
• INHALTE UND SCHWERPUNKTE DES MASTER-STUDIENGANGES ARBEIT IN BETRIEB UND GESELLSCHAFT	8
• MODULÜBERSICHT – MASTER-STUDIENGANG ARBEIT IN BETRIEB UND GESELLSCHAFT	10
• MODULTABELLE	13
• SCHLÜSSELKOMPETENZEN	16
• EXEMPLARISCHER STUDIENVERLAUFSPLAN	19
• PLANEN SIE IHR STUDIUM GANZ EINFACH ONLINE – DIE INFORMATIONSPLATTFORM FÜR STUDIERENDE (IPS <sup>2</sup> )	20
• PRÜFUNGSAMT DER FAKULTÄT	21
• ANSPRECHPERSONEN DER SOZIALWISSENSCHAFTLICHEN FAKULTÄT/STUDIENDEKANAT	23
• (SOZIAL-)WISSENSCHAFTLICHES SCHREIBEN IM STUDIUM	25
• BERATUNGSANGEBOTE AN DER SOZIALWISSENSCHAFTLICHEN FAKULTÄT	26
• DER FACHSCHAFTSRAT (FSR)	28
• FREQUENTLY ASKED QUESTIONS (FAQ'S)	29
• PERSÖNLICHER STUDIENVERLAUFSPLAN	32

# FOLGE UNS

Infos aus dem Studienbüro der Sozialwissenschaftlichen Fakultät um immer rund um Laufenden zu bleiben - zu allen Themen rund um Studium & Lehre, Göttingen und vielem mehr...



STUDIENBUERO.SOWI

Reels und Infos zum Standort Göttingen & dem Studium hier

(Neue) Personen an der Fakultät

Hinweise auf Praktikummöglichkeiten

Neuigkeiten aus der Fakultät & Hinweise zu Veranstaltungen

Infos zum Studium im Ausland

u.v.m.



**Liebe Studierende,**

zu Beginn des Wintersemesters 2024/25 möchten wir Sie ganz herzlich an der Sozialwissenschaftlichen Fakultät der Universität Göttingen willkommen heißen.

Mit diesem Heft möchten wir Ihnen die Orientierung in Ihrem Masterstudium erleichtern. Dazu finden Sie unter anderem einen Überblick über die Struktur Ihres Studienganges, die zu belegenden Module sowie Informationen über wichtige Institutionen und Ansprechpersonen innerhalb der Fakultät. Zusätzlich haben wir ein Kapitel mit besonders relevanten Fragen (FAQs) ergänzt, damit Ihnen dieses Heft während Ihres gesamten Studiums als Leitfaden dienen kann.

Sollten Sie weitergehende Fragen haben, wenden Sie sich gerne an das Studienbüro der Sozialwissenschaftlichen Fakultät. Die Mitarbeiter\*innen sind vor allem Ansprechpersonen bei: Studienorganisation und Studienverlaufsplanung, Prüfungs- und Studienordnungen, Fachwechsel, Leistungsanerkennungen und FlexNow, Erstellung wissenschaftlicher Texte (Schreibberatung), Auslandssemester, Praktika während des Studiums, Berufsperspektiven und Berufseinstieg, Coaching sowie Bewerbungsverfahren für Deutschland- und Niedersachsenstipendien.

Wir wünschen Ihnen ein einen guten Start und ein erfolgreiches Studium in Göttingen!

**Prof. Dr. Simon Fink**

Studiendekan

& das Team des Studienbüros der Sozialwissenschaftlichen Fakultät



**Studienberatung**



**Schreibberatung**



**Studieren im  
Ausland**



**Büro für  
Praktikum &  
Berufseinstieg**

## **GEMEINSAME ERKLÄRUNG VON LEHRENDEN UND LERNENDEN ZUR BEDEUTUNG DER AKTIVEN UND REGELMÄßIGEN TEILNAHME FÜR DIALOGORIENTIERTE LERNFORMEN**

Wir, die Lehrenden und Lernenden der Sozialwissenschaftlichen Fakultät der Georg-August-Universität Göttingen, bekennen uns gemeinsam zur hohen Bedeutung der aktiven und regelmäßigen Teilnahme für dialogorientierte Lernformen in den sozialwissenschaftlichen Fächern, die auf offenem Dialog, kritischem Austausch, sowie der kommunikativen und interaktiven Zusammenarbeit der Lernenden und Lehrenden basieren.



Wir sind gemeinsam davon überzeugt, dass dialogorientierte Lehrformen nur dann erfolgreich sein können, wenn Lehrende und Lernende - in ihren unterschiedlichen Erwartungen - hohe Motivation, Initiative, Gestaltungswillen und Verantwortungsgefühl für das Gelingen der gesamten Veranstaltung mitbringen. Universitätsinterne Auseinandersetzungen um die formale Erzwingung oder völlige Verhinderung von Anwesenheitsregeln haben das Potential, die für dialogorientierte Lernformen unabdingbare Kooperationsbereitschaft und Motivation auf allen Seiten zu zerstören und somit Rückschritte in der Qualität der universitären Lehre zu zeitigen.

Seminare, Übungen, Kolloquien, Tutorien, Workshops oder Lektürekurse sind dialogorientierte Veranstaltungsformen. Ihre Lehr- und Lernformen gründen in der Diversität der Bedürfnisse der Beteiligten. Sie haben den Zweck, die im Studium auftauchenden Fragen in einer größeren Gruppe von Studierenden und unter Beratung und Anleitung einer\*ines Lehrenden zu diskutieren und so neue Perspektiven aufzuwerfen und weiterführende Anregungen zu geben. Sie dienen nicht zuletzt auch der Ergänzung und Unterstützung des Selbststudiums. Im Bereich der Schlüsselqualifikationen bieten die universitären Workshops außerdem die Möglichkeit, theoretisches Wissen praxisorientiert in konkreten Szenarien gemeinsam anzuwenden und so überhaupt erst die Fähigkeiten auszubilden, die in diesen Kursen erworben werden sollen.

Die Bereitschaft und Fähigkeit zur aktiven Teilnahme an einem sozialwissenschaftlichen Diskurs, wie er sich in den Seminarveranstaltungen entfaltet, stellt eine wichtige Qualifikation für Absolvent\*innen der Studiengänge der Sozialwissenschaftlichen Fakultät dar. Dies übersetzt sich für die Studierenden insbesondere in die mit der Anmeldung zu einer Veranstaltung verbundene Bereitschaft, sich regelmäßig an und aktiv in den Seminarsitzungen zu beteiligen.

Des Weiteren rufen wir alle Beteiligten dazu auf, nachfolgenden Grundsätzen zu handeln:

- Alle Beteiligten orientieren ihr Verhalten an gegenseitigem Respekt und Verlässlichkeit der Planung und Durchführung der Lehrveranstaltung. Sie erkennen die Mühe und Hingabe an, die alle in solche Veranstaltungen stecken.
- Die Lehrenden sollten bereit sein, die Eigenheiten und Bedürfnisse der regelmäßig aktiven Seminarteilnehmer\*innen kennenzulernen und in ihrer didaktischen Gestaltung zu berücksichtigen.
- Die Lernenden sollen ihre Bereitschaft zur Teilnahme eindeutig kommunizieren und Verlässlichkeit an den Tag legen.

- Die Studierenden machen die regelmäßige und aktive Teilnahme nicht nur von strategischen Überlegungen und kurzfristigen individuellen Planungen abhängig, sondern entwickeln ein Gefühl der Verpflichtung und Verantwortlichkeit für das Seminar.
- Dialogorientierte Lehrformen bieten mehr zeitliche Möglichkeiten und stärkere didaktische Freiräume, um auf die Diversität von Bedürfnissen unter den Studierenden einzugehen. Dies dient durch unterschiedliche Lernformen und –prozesse auch der Chancengleichheit.

Wir schlagen gemeinsam den folgenden Verhaltenskodex für den Ablauf dialogorientierter Lernformen vor:

- Wer teilnimmt, sollte dies ernsthaft tun und dies auch in der eigenen Zeitplanung berücksichtigen.
- Wer sich wieder abmeldet, sollte das klar kommunizieren, um den Lehrenden Erwartungssicherheit zu geben und es ihnen möglich zu machen, sich über einen längeren Zeitraum auf eine Lerngruppe einzustellen. Dies dient zudem der Fairness gegenüber anderen in StudIP angemeldeten Teilnehmer\*innen, die evtl. auf freie Plätze in Veranstaltungen warten.
- Wer bei einzelnen Terminen verhindert ist, sollte dies – im Sinne der Höflichkeit - so früh wie möglich den anderen Seminarteilnehmer\*innen und der\*dem Lehrenden kommunizieren.
- Wer aus Krankheit oder anderen zwingenden Gründen häufig oder ständig nicht anwesend sein kann, aber die Prüfung dennoch ablegen möchte, die\*der sollte das Gespräch mit der\*dem Lehrenden frühzeitig suchen.
- Die Lehrenden verzichten auf die dauerhafte und formalisierte Kontrolle der Anwesenheit und machen die Anwesenheit in keiner Form zu einer formalen Prüfungsbedingung.
- Die Studierendenvertreter\*innen und Fachschaften bringen den Studierenden gerade am Beginn des Studiums den Wert der dialogorientierten Lernformen näher und weisen darauf hin, dass die Ablehnung von allgemeinen Anwesenheitsregeln nicht als Zweifel an der Sinnhaftigkeit der tatsächlichen aktiven und regelmäßigen Teilnahme der Studierenden missverstanden werden sollte.
- Wer ein Interesse daran hat, dass die universitäre Lehre nicht zu einer Aneinanderreihung von monologisierenden Lehrformen und überregulierten Stoffabfragen verkommt, sondern auch den Lernprozess ernst nehmen und der Diversität von Lernbedürfnissen gerecht werden will, verteidigt diese Prinzipien am besten durch regelmäßige aktive Teilnahme und die Beachtung dieser gemeinsamen Grundsätze.

Für Lehrformate, die online stattfinden, schlagen wir folgenden Verhaltenskodex vor:

- Auch bei der in den digitalen Raum verlagerten Lehre finden wir Interaktion zwischen Lehrenden und Lernenden wichtig.
- Die Lehrenden versuchen, digitale Lernformate mit interaktiven Elementen zu versehen, wo dies möglich ist. Sollte es Studierende geben, die an den interaktiven Teilen der digitalen Lehre nicht teilnehmen können (beispielsweise aus Gründen der Kinderbetreuung), stellen die Lehrenden sicher, dass die wesentlichen Ergebnisse des interaktiven Teils auch im Nachhinein nachvollzogen werden können.

- Bei der Ausgestaltung von digitalen Lehrinhalten sind sich die Lehrenden bewusst, dass nicht jede\*r die gleichen technischen Möglichkeiten hat. Daher bemühen sie sich, die technischen Möglichkeiten der Teilnehmer\*innen vorher abzufragen, um sicherzustellen, dass alle adäquat teilnehmen können.
- Die Studierenden überprüfen vor Beginn der Veranstaltungen ihre technische Ausstattung, ob sie alle Tools zur Verfügung haben und mit den notwendigen Dokumentationen, Handreichungen etc. vertraut sind.
- Umgekehrt stellen die Lehrenden sicher, dass es Rückmeldemöglichkeiten für die Studierenden gibt, um sich bei technischen Problemen zu melden.
- Im Sinne einer Gemeinschaft der Lernenden bemühen sich auch die Lernenden, einander zu helfen und z.B. Veranstaltungsmitschriften miteinander zu teilen.
- Die Lehrveranstaltungen verstehen sich als Raum der wissenschaftlichen Auseinandersetzung. Diskriminierende Äußerungen jeglicher Art sowie die Verbreitung von entsprechendem Ton-, Bild- oder Videomaterial haben hier keinen Raum. Um die anderen Teilnehmer\*innen und die wissenschaftliche Diskussionskultur zu schützen, kann solches Verhalten letztlich zum Ausschluss von der Sitzung durch die Lehrenden führen.
- In der online-Interaktion selber gelten die Regeln des höflichen und respektvollen Umgangs miteinander, wie sie auch außerhalb des digitalen Raumes gelten. Dies gilt sowohl für die Kommunikation zwischen Lehrenden und Lernenden, als auch für die Kommunikation zwischen den Lernenden.
- Die Privatsphäre von allen Beteiligten ist insbesondere bei Videokonferenzen, in denen u.a. Privaträume zu sehen sein könnten, besonders zu berücksichtigen und zu schützen.
- Sollte es für einzelne Veranstaltungen spezielle Verhaltenskodizes geben, die genauer die Nutzung der Tools regeln, halten sich alle an diese Regeln, um einen reibungslosen Ablauf zu garantieren. Im Zuge des Verlaufs der Lehrveranstaltung kann es aber sinnvoll sein, diese Regeln gemeinsam auf den Prüfstand zu stellen, um zu ermitteln, ob sie auch sinnvolle Interaktion ermöglichen.



## **PROFIL UND PERSPEKTIVEN DER SOZIALWISSENSCHAFTLICHEN FAKULTÄT IN FORSCHUNG UND LEHRE**

Die Sozialwissenschaftlichen Fakultät richtet ihr Erkenntnisinteresse auf Gesellschaft als Gegenstand wissenschaftlicher Forschung. Dabei sieht sie Gesellschaft theoretisch als in ständiger dynamischer Transformation befindlich; entsprechend begreift sie Gesellschaft epistemologisch als durch ihre ständige dynamische Transformation erkennbar.

In ihrer Methodik wählt sie dazu insbesondere empirische – quantitative und qualitative – Forschungszugänge. Die Erforschung von Gesellschaft organisiert die Sozialwissenschaftliche Fakultät in fünf wissenschaftlichen Disziplinen: Ethnologie, Erziehungswissenschaft, Politikwissenschaft, Soziologie und Sportwissenschaften, die an acht wissenschaftlichen Instituten und einem Zentrum angesiedelt sind. Mit der Ethnologischen Sammlung verfügt die Fakultät zudem über eine der bedeutendsten Lehr- und Forschungssammlungen im deutsch-sprachigen Raum und einen international renommierten Ort, an dem Prozesse des kulturellen Wandels umfassend abgebildet werden.

Die Forschungsstärke der Sozialwissenschaftlichen Fakultät entsteht somit aus ihrer Verankerung in einer Vielzahl spezifischer Fächertraditionen und deren inter- und transdisziplinärer Vernetzung. Sie liegt in der Kombination von unterschiedlichen Skalen (Mikro, Meso- und Makroebene) und räumlichen Bezügen (von lokalen über nationale und regionale hin zu globalen) von empirischen Arbeiten sowie in einer großen Vielfalt sozialwissenschaftlicher Theorien und Methoden, die diesen Arbeiten einen Rahmen geben und dadurch selbst stetig weiterentwickelt werden. Um dieses Potential optimal nutzen und weiterentwickeln zu können, hat sich die Sozialwissenschaftliche Fakultät drei gemeinsame wissenschaftliche Schwerpunktdimensionen gesetzt, die selbst wiederum auf vielfältige Weise miteinander verschränkt sind:

I. Heterogenisierung – Homogenisierung

II. Digitalität – Materialität

III. Ordnung – Zerfall

In Übereinstimmung mit der gesamtuniversitären Strategie bearbeitet die Sozialwissenschaftliche Fakultät diese Themen sowohl durch den Ausbau von Einzel- als auch die Beteiligung an interdisziplinären Verbundprojekten.

### **FORSCHUNGSFELDER**

Die drei Schwerpunktthemen werden an der Sozialwissenschaftlichen Fakultät in einer Vielzahl von Forschungsvorhaben zu spezifischen Fragestellungen im Bereich der Dynamik gesellschaftlicher Transformation bearbeitet. Diese Forschungsvorhaben befassen sich in disziplinärer und interdisziplinärer Perspektive mit den Arbeitsbereichen: Arbeit und Unternehmen | Bildung und Schule | Globaler Süden (Afrika, Asien, Indien, Ozeanien) | Körper, Bewegung und Gesundheit | Politische Systeme und Demokratie | Umwelt, Klimawandel und Nachhaltigkeit | Wohlfahrtsstaat.

Ziel der Fakultät ist es, diese Forschungen durch die Rahmung innerhalb der drei gemeinsamen und miteinander verbundenen Schwerpunktthemen aufeinander zu beziehen und weiterzuentwickeln. Weitere Informationen unter [www.sowi.uni-goettingen.de](http://www.sowi.uni-goettingen.de).

## **INHALTE UND SCHWERPUNKTE DES MASTER-STUDIENGANGES ARBEIT IN BETRIEB UND GESELLSCHAFT**

Arbeit ist ein wichtiges Moment des Alltagslebens wie der Politik: Wie wir heute arbeiten und in Zukunft arbeiten wollen, ist Gegenstand kritischer öffentlicher Debatten.

Die wissenschaftliche Auseinandersetzung mit Arbeit trägt dazu bei, diese in ihren vielfältigen betrieblichen Bezügen sowie in ihren Wechselwirkungen mit dem weiteren gesellschaftlichen und politökonomischen Umfeld zu verorten. Dieser Studiengang verbindet soziologische Perspektiven auf Arbeit mit Perspektiven angrenzender Disziplinen, etwa aus der Ethnographie, der Geschichte, der Ökonomik, der Rechtswissenschaft und der Diversitätsforschung. Im Vordergrund steht dabei die Auseinandersetzung mit soziologischer Forschung zum Themenfeld Arbeit in ihrem weiteren Kontext, sowie das praktische Experimentieren mit eigenen Forschungsperspektiven. Dabei geht es etwa um folgende Fragen:

- Wie wird Arbeit organisiert und wie verändert sich der Umgang mit Arbeitskraft in Unternehmen?
- Wie wird Arbeit politisch und rechtlich reguliert – welche Rolle spielen etwa Bildungs-, Arbeitsmarkt- und Sozialpolitik oder arbeitsrechtliche Veränderungen für die Gestaltung von Arbeitsorganisation oder Erwerbsverläufen?
- Welchen Einfluss hat die gesellschaftliche Arbeitsteilung zwischen Geschlechtern, Generationen und sozioökonomischen Gruppen darauf, wie gearbeitet und gelebt wird – und welche Wandlungsprozesse finden hier statt?
- Welche Wechselwirkungen bestehen zwischen (digitaler) technischer Innovation und der Entwicklung von Arbeitsbedingungen?
- Wie verändern sich Formen der Erwerbstätigkeit, etwa im Zuge fortschreitender Prekarisierung oder Digitalisierung?
- Welche Konflikte entzündeten sich an Arbeit – und welche Interessen vertreten Arbeitende und Management, Unternehmerverbände und Gewerkschaften?
- Wie hat sich die Arbeitswelt in Deutschland und anderen Weltregionen verändert - und was hat dies mit der Transnationalisierung von Unternehmen, mit Migration oder mit (welt-)wirtschaftlichen Konjunkturen zu tun?
- Wie können transnationale Perspektiven auf Arbeit entwickelt werden?
- Wie könnte die Arbeitswelt der Zukunft aussehen – und welche theoretischen Konzepte und empirischen Befunde befähigen zur (Um-)Gestaltung von Arbeit in Betrieb und Gesellschaft?

Wenn Sie gerne solchen Fragen theoretisch wie empirisch auf den Grund gehen, dann sind Sie bei uns genau richtig. Göttingen ist dank der engen Beziehungen zwischen Universität und Soziologischem Forschungsinstitut (SOFI) e.V. eines der Zentren arbeitssoziologischer Forschung in Deutschland. Profitieren Sie davon in unserem forschungsorientierten Master-Studiengang "Arbeit in Betrieb und Gesellschaft" mit dem Abschluss "Master of Arts" (M.A.) an der Georg-August-Universität Göttingen.

## AUFBAU DES STUDIENGANGS

Das Lehrangebot verbindet eine große Wahlfreiheit zwischen Modulen aus den beteiligten Disziplinen mit strukturierenden Elementen.

### *Verbindliche Kern-Module:*

- Einführungsveranstaltung, in der zentrale Themenfelder des Studienganges aus den theoretischen, empirischen und methodologischen Perspektiven der beteiligten Disziplinen beleuchtet werden;
- Zweisemestriges Lehrforschungsprojekt, in dem Sie ein empirisches Forschungsprojekt gemeinsam mit anderen Studierenden entwerfen, planen, durchführen und auswerten – dies ist der Kern Ihres Masterstudiums;
- Masterkolloquium, das Ihre Masterarbeit flankiert und in dem Sie Gelegenheit erhalten, Ihr jeweiliges Vorhaben mit anderen Studierenden sowie mit den am Studiengang beteiligten Lehrenden zu diskutieren.

### *Forschungs- und Praxisorientierung*

Um Arbeit in Betrieb und Gesellschaft angemessen zu analysieren sowie die veränderlichen Prozesse, Strukturen und Machtverhältnisse zu erkennen, die darin zum Ausdruck kommen, ist es notwendig,

- zentrale Konzepte, Befunde und Debatten der beteiligten Disziplinen kennenzulernen, zueinander in Beziehung zu setzen und kritisch zu prüfen;
- auf dieser Basis eigene Fragestellungen zu entwickeln, die Handhabung geeigneter methodologischer Werkzeuge theoretisch zu studieren und am konkreten Forschungsproblem empirisch zu erproben;
- sowie die eigenen Befunde im interdisziplinären Austausch zu prüfen, zu verfeinern und zu verteidigen.


Praxisorientierung hat in diesem Masterstudiengang ein dreifaches Gesicht: Sie erwerben Erfahrung mit der Praxis von empirischen Forschungsprozessen; Arbeitsforschung findet in engem Austausch mit Vertreterinnen und Vertretern von Wissenschaft, Unternehmen und Verbänden statt; und Studierende mit praktischer Erfahrung mit der Arbeitswelt sind hochwillkommen.

### *Kollektiv Lernen für die Demokratisierung der Arbeitswelt*

Im Masterstudiengang „Arbeit in Betrieb und Gesellschaft“ wird das gemeinsame Lernen und der Austausch zwischen Studierenden mit und ohne Abitur sowie mit und ohne Berufserfahrung großgeschrieben. Sie erwartet ein anspruchsvolles Studium, denn es gibt viel zu tun in Betrieb und Gesellschaft.

Weitergehende Informationen erhalten Sie während des Studiums:

- über die Studiengruppe auf Stud.IP: Studiengangsforum MA Arbeit in Betrieb und Gesellschaft
- oder kontaktieren Sie und unter der Mailadresse: [master.arbeit@sowi.uni-goettingen.de](mailto:master.arbeit@sowi.uni-goettingen.de)

 **Studiengangsbeauftragte**  
**Dr. Ina Alber-Armenat**  
Institut für Soziologie  
Oeconomicum, Raum 0.161  
[studium.sociologie@uni-goettingen.de](mailto:studium.sociologie@uni-goettingen.de)



## **MODULÜBERSICHT – MASTER-STUDIENGANG ARBEIT IN BETRIEB UND GESELLSCHAFT**

Es müssen Leistungen im Umfang von 120 C erbracht werden.

### **FACHSTUDIUM ARBEIT IN BETRIEB UND GESELLSCHAFT IM UMFANG VON 78 C**

#### **a. Pflichtmodule**

Es müssen folgende drei Pflichtmodule im Umfang von insgesamt 30 C erfolgreich absolviert werden:

- |                 |  |
|-----------------|--|
| <i>M.ABG.01</i> | Interdisziplinäre Einführung in die Arbeitsforschung (6 C/2 SWS)                             |
| <i>M.ABG.02</i> | Lehrforschungsprojekt I: Konzept und Design eines Forschungsprojekts<br>(12 C/4 SWS)         |
| <i>M.ABG.03</i> | Lehrforschungsprojekt II: Durchführung und Auswertung des Forschungsprojekts<br>(12 C/4 SWS) |

#### **b. Wahlpflichtmodule**

Es müssen Module im Umfang von insgesamt wenigstens 48 C nach Maßgabe der folgenden Bestimmungen erfolgreich absolviert werden:

##### **aa. Wahlpflichtmodule I**

Es muss mindestens eines der folgenden Module im Umfang von wenigstens 4 C erfolgreich absolviert werden:

- |                        |   |
|------------------------|---|
| <i>M.IMMS.100</i>      | Grundlagen der quantitativ-empirischen Sozialforschung und der Statistik (6 C/4 SWS)  |
| <i>M.IMMS.210</i>      | Angewandte quantitativ-empirische Sozialforschung und Statistik A (6 C/2SWS)          |
| <i>M.IMMS.220</i>      | Angewandte quantitativ-empirische Sozialforschung und Statistik B (6 C/2SWS)          |
| <i>M.IMMS.230</i>      | Angewandte quantitativ-empirische Sozialforschung und Statistik C (6 C/2SWS)          |
| <i>M.IMMS.240</i>      | Methoden der quantitativ-empirischen Sozialforschung und Statistik A (4 C/2 SWS)      |
| <i>M.IMMS.250</i>      | Methoden der quantitativ-empirischen Sozialforschung und Statistik B (4 C/2 SWS)      |
| <i>M.IMMS.260</i>      | Methoden der quantitativ-empirischen Sozialforschung und Statistik C (4 C/2 SWS)      |
| <i>M.IMMS.300</i>      | Fortgeschrittene Verfahren der multivariaten Datenanalyse (6 C/2 SWS)                 |
| <i>M.MZS.4</i>         | Allgemeine methodologische Grundlagen der qualitativen Sozialforschung<br>(4 C/3 SWS) |
| <i>M.MZS.14</i>        | Spezielle methodologische Grundlagen der qualitativen Sozialforschung (6 C/3 SWS)     |
| <i>M.MZS.5</i>         | Qualitative Erhebungs- und Auswertungsmethoden (4 C/3 SWS)                            |
| <i>M.MZS.15</i>        | Qualitative Erhebungs- und Auswertungsmethoden – Vertiefung (6 C/3 SWS)               |
| <i>M.MZS.6</i>         | Planung und Durchführung qualitativer empirischer Qualifikationsarbeiten (4 C/3 SWS)  |
| <i>M.MZS.16</i>        | Planung und Durchführung empirischer Qualifikationsarbeiten (6 C/3 SWS)               |
| <i>M.WIWI-BWL.0114</i> | Empirisches Seminar: Soziale Netzwerkanalyse (6 C/2 SWS)                              |
| <i>M.Div.80</i>        | Grundlagen der quantitativen Evaluationsforschung (8 C/6 SWS)                         |

##### **bb. Wahlpflichtmodule II**

Es müssen Module im Umfang von insgesamt wenigstens 18 C aus insgesamt mindestens drei der folgenden fünf Bereiche erfolgreich absolviert werden.

##### **i. Bereich „Arbeit und Unternehmen“**

- |                |   |
|----------------|---|
| <i>M.Div.3</i> | Diversität und Diversifizierungsprozesse in institutionellen und organisationalen Kontexten (8 C/3 SWS) |
|----------------|---|

<i>M.ABG.04</i>	Soziologische Ansätze zu Arbeit und Betrieb (12 C/3 SWS)
<i>M.WIWI-BWL.0113</i>	Prozessmanagement (6 C/2 SWS)
<i>M.WIWI-BWL.0074</i>	Organisationstheorien (6 C/2 SWS)
<i>M.WIWI-BWL.0054</i>	Organisationsgestaltung und Wandel (6 C/4 SWS)

**ii. Bereich „Arbeit und Politik“**

<i>M.WIWI-VWL.0007</i>	Institutionenökonomik II: Experimentelle Wirtschaftsforschung (6 C/2 SWS)
<i>M.WIWI-WIP.0012</i>	Berufsbildungspolitik und Steuerung beruflicher Aus- und Weiterbildung (6 C/3 SWS)
<i>M.ABG.05</i>	Soziologische Ansätze zur politischen Regulierung von Arbeit (12 C/3 SWS)
<i>B.WIWI-WIP.0001</i>	Einführung in die Wirtschaftspädagogik (6 C/4 SWS)
<i>M.WIWI-WIP.0015</i>	Future Work Skills und Implikationen für die Personalentwicklung (6 C/2 SWS)

**iii. Bereich „Historische Perspektiven auf Arbeit“**

<i>M.ABG.06</i>	Globalgeschichte der Arbeit (12 C/3 SWS)
-----------------	--

**iv. Bereich „Theoretische Perspektiven auf Arbeit“**

<i>M.KAEE.102</i>	Alltagskulturelle Forschungsperspektiven (9 C/3 SWS)
<i>M.KAEE.103</i>	Prozesse und Formen kultureller Aneignung und Vermittlung (9 C/3 SWS)
<i>M.ABG.08</i>	Theorien zur Geschichte der Arbeit (12 C/4 SWS)
<i>M.ABG.10</i>	Theorien kapitalistischer Vergesellschaftung (12 C/3 SWS)

**v. Bereich „Gesetzliche Regulierung von Arbeit“**

<i>S.RW.1124</i>	Grundzüge des Arbeitsrechts (6 C/2 SWS)
<i>S.RW.1125</i>	Koalitions-, Tarifvertrags- und Arbeitskampfrecht (6 C/2 SWS)

**cc. Wahlpflichtmodule III**

Es müssen weitere Module nach Buchstaben aa und bb oder eines oder mehrere der folgende Module erfolgreich absolviert werden, bis aus Modulen nach Buchstabe b insgesamt wenigstens 48 C erworben wurden.

<i>M.Soz.1000</i>	Einführung in die Soziologie sozialer Ungleichheiten (6 C/2 SWS)
<i>M.Soz.4000</i>	Arbeit, digitale Technik, Wirtschaft im Wandel (6 C/3 SWS)
<i>M.Soz.5000</i>	Ungleichheiten als soziale und politische Herausforderung (6 C/3 SWS)
<i>M.Soz.6000</i>	Soziale Strukturen, Lebensläufe und Lebensformen im Wandel (6 C/3 SWS)

**c. Schlüsselkompetenzen**

Es müssen Module im Umfang von insgesamt wenigstens 12 C aus dem zulässigen Angebot an Schlüsselkompetenzen erfolgreich absolviert werden.

**d. Masterabschlussmodul**

Es muss das Masterabschlussmodul M.ABG.09 im Umfang von 30 C erfolgreich absolviert werden:

M.ABG.09                      Masterabschlussmodul (30 C/2 SWS)

Als Voraussetzung für die Zulassung zur Masterarbeit müssen Pflicht- und Wahlpflichtmodule im Umfang von 42 C bestanden sein.

**i** *Anerkennungsbeauftragte*  
**Dr. Ina Alber-Armenat**  
Institut für Soziologie  
Oeconomicum, Raum 0.161  
studium.sociologie@uni-goettingen.de



**i** *Fragen zum Studiengang*  
master.arbeit@sowi.uni-goettingen.de

**i** *Ansprechperson im Prüfungsamt*  
**Sören Steinbach**  
Prüfungsamt Sozialwissenschaften  
Oeconomicum, Raum 1.141  
Tel.: +49 (0)551/ 39-29451  
soeren.steinbach@zvw.uni-goettingen.de



**MODULTABELLE**

Diese Tabelle dient ausschließlich der Orientierung. Bitte informieren Sie sich immer in der für Sie zutreffenden Studien- und Prüfungsordnung sowie im aktuellen Modulhandbuch. Fehler in dieser Tabelle begründen keinen prüfungsrechtlichen Anspruch.

Modul	Zugangsvoraussetzungen	Prüfungsleistung	C / SWS	Semesterlage	Dauer
M.ABG.01	Keine	Klausur oder Portfolio	6/2	WiSe	1
M.ABG.02	Keine	Präsentation + Exposé	12/4	SoSe	1
M.ABG.03	M.ABG.02	Präsentation + Forschungsbericht	12/4	WiSe	1
M.ABG.04	Keine	Portfolio	12/3	WiSe	1
M.ABG.05	Keine	Portfolio	12/3	SoSe	1
M.ABG.06	Keine	bei Vorlesung: Klausur, bei Seminar: Hausarbeit	12/3	jedes Semester	1
M.ABG.08	Keine	Portfolio	12/4	jedes Semester	1
M.ABG.09	Keine   empfohlen: M.ABG.01, M.ABG.02, M.ABG.03	Präsentation + Masterarbeit	30/2	jedes Semester	1
M.ABG.10	Keine	Hausarbeit oder Portfolio	12/3	WiSe	1
M.Div.3	Keine   empfohlen: M.Div.1	Hausarbeit	8/3	jedes Semester	1
M.Div.80	Keine   empfohlen: M.Div.10	Präsentation mit schriftl. Ausarbeitung	8/6	Grundlagen: WiSe Evaluationsfor- schung: SoSe	2
M.KAEE.102	Keine   empfohlen: M.KAEE.101	Klausur oder Präsentation <i>Vorleistung:</i> Lektüre im Lektüreseminar oder Arbeitsaufgaben in der Übung	9/3	SoSe	1
M.KAEE.103	Keine   empfohlen: M.KAEE.101, M.KAEE.102	Präsentation oder Arbeitsaufgaben oder mündliche Prüfung <i>Vorleistung:</i> Lektüre im Lektüreseminar oder Arbeitsaufgaben in der Übung	9/3	WiSe	1
M.IMMS.100	Keine	Portfolio	6/4	jedes Semester	1
M.IMMS.210	Keine   Gute Kenntnisse in quantitativen Methoden und Statistik werden vorausgesetzt. Beispielsweise: B.IMMS.10, B.IMMS.11, B.IMMS.12, B.IMMS.21 oder M.IMMS.100	Hausarbeit	6/2	jedes Semester	1
M.IMMS.220	Keine   Gute Kenntnisse in quantitativen Methoden und Statistik werden vorausgesetzt. Beispielsweise: B.IMMS.10, B.IMMS.11, B.IMMS.12, B.IMMS.21 oder M.IMMS.100	Hausarbeit	6/2	jedes Semester	1
M.IMMS.230	Keine   Gute Kenntnisse in quantitativen Methoden und Statistik werden vorausgesetzt. Beispielsweise: B.IMMS.10, B.IMMS.11, B.IMMS.12, B.IMMS.21 oder M.IMMS.100	Hausarbeit	6/2	jedes Semester	1
M.IMMS.240	Keine   Gute Kenntnisse in quantitativen Methoden und Statistik werden vorausgesetzt. Beispielsweise: B.IMMS.10, B.IMMS.11, B.IMMS.12, B.IMMS.21 oder M.IMMS.100	Mündlich	4/2	jedes Semester	1
M.IMMS.250	Keine   Gute Kenntnisse in quantitativen Methoden und Statistik werden vorausgesetzt. Beispielsweise: B.IMMS.10, B.IMMS.11, B.IMMS.12, B.IMMS.21 oder M.IMMS.100	Mündlich	4/2	jedes Semester	1

Modultabelle

M.IMMS.260	Keine   Gute Kenntnisse in quantitativen Methoden und Statistik werden vorausgesetzt. Beispielsweise: B.IMMS.10, B.IMMS.11, B.IMMS.12, B.IMMS.21 oder M.IMMS.100	Mündlich	4/2	jedes Semester	1
M.IMMS.300	Keine   Gute Kenntnisse in quantitativen Methoden und Statistik werden vorausgesetzt. Beispielsweise: B.IMMS.10, B.IMMS.11, B.IMMS.12, B.IMMS.21 oder M.IMMS.100 sowie mindestens ein weiteres Master-Modul aus dem Bereich der quantitativen Methoden (M.IMMS.210–M.IMMS.260).	Forschungsbericht	6/2	jedes Semester	1
M.MZS.4	Keine	Vortrag mit schriftl. Ausarbeitung	4/3	WiSe	1
M.MZS.5	Keine	Hausarbeit	4/3	SoSe	1
M.MZS.6	Keine   nicht belegbar, wenn M.MZS.16 bereits bestanden	Vortrag mit schriftl. Ausarbeitung	4/3	WiSe	1
M.MZS.14	Keine	Vortrag mit schriftl. Ausarbeitung	6/3	SoSe	1
M.MZS.15	Keine	Hausarbeit	6/3	WiSe	1
M.MZS.16	Keine   darf nicht belegt werden, wenn M.MZS.6 bereits bestanden	Vortrag mit schriftl. Ausarbeitung	6/3	WiSe	1
M.Soz.1000	Keine	Mündlich	6/2	jedes Semester	1
M.Soz.4000	Keine   empfohlen: M.Soz.1000, M.Soz.2000, M.Soz.3000	Portfolio	6/3	jedes Semester	1
M.Soz.5000	Keine   empfohlen: M.Soz.1000, M.Soz.2000, M.Soz.3000	Portfolio	6/3	jedes Semester	1
M.Soz.6000	Keine   empfohlen: M.Soz.1000, M.Soz.2000, M.Soz.3000	Portfolio	6/3	jedes Semester	1
M.WIWI-BWL.0074	Keine   empfohlen: Grundkenntnisse in den Bereichen Unternehmensführung und Organisation sowie Organisationsgestaltung und Wandel	Klausur	6/2	WiSe	1
M.WIWI-BWL.0113	Keine   empfohlen: Grundkenntnisse in den Bereichen Unternehmensführung und Organisation sowie Organisationsgestaltung und Wandel	Hausarbeit mit Präsentation	6/2	SoSe	1
M.WIWI-BWL.0114	Keine   empfohlen: Grundkenntnisse in den Bereichen Organisationstheorien und empirische Methoden, z.B.: M.WIWI-BWL.0074 Organisationstheorien für die Managementpraxis, M.WIWI-BWL.0168 Empirische Methoden und Kompetenzen	Hausarbeit mit Präsentation <i>Vorleistung:</i> aktive Teilnahme	6/2	WiSe	1
M.WIWI-VWL.0007	Keine   empfohlen: Grundkenntnisse im Bereich Institutionenökonomik werden vorausgesetzt	Hausarbeit <i>Vorleistung:</i> Bestehen von drei der vier angebotenen Hausaufgaben	6/2	SoSe	1
M.WIWI-WIP.0012	Keine	Hausarbeit <i>Vorleistung:</i> Regelmäßige Teilnahme; Gruppenpräsentation zu einem ausgewählten Thema des Moduls.	6/3	SoSe	1
M.WIWI-WIP.0015	Keine	Klausur <i>Vorleistung:</i> Vertiefte Auseinandersetzung mit future works skills, learning activities und mit einer zukunftsorientierten Gestaltung betrieblicher Lernprozesse im Rahmen einer Gruppenpräsentation (Poster, ggfs. anderes Präsentationsmedium).	6/2	WiSe	1
B.WIWI-BWL.0054	Keine   empfohlen: B.WIWI-BWL.003	Klausur	6/4	WiSe	1



---

B.WIWI- WIP.0001	Keine	Klausur	6/4	jedes Semester	1
S.RW.1124	Keine   empfohlen: Kenntnisse des Stoffes der Vorlesung BGB I	Klausur oder Hausarbeit oder mündlich	6/2	WiSe	1
S.RW.1125	Keine   empfohlen: Kenntnisse im Umfang des Stoffs der Vorlesung Grundzüge des Arbeitsrechts	Klausur oder Hausarbeit oder mündlich	6/2	WiSe	1

## SCHLÜSSELKOMPETENZEN

Das Angebot an Schlüsselkompetenzen ist frei wählbar aus dem hier abgebildeten Angeboten.



### 1. SCHLÜSSELKOMPETENZANGEBOTE DER SOZIALWISSENSCHAFTLICHEN FAKULTÄT

Im „Modulhandbuch Schlüsselkompetenzen der Sozialwissenschaftlichen Fakultät“ finden Sie für jedes Semester das fakultätseigene Modulangebot: [www.sowi.uni-goettingen.de/schluessselkompetenzen](http://www.sowi.uni-goettingen.de/schluessselkompetenzen).

#### a. Sachkompetenz

<i>B.Ewi.100</i>	Einführung in die Erziehungswissenschaft (12 C/5 SWS)
<i>B.GeFo.100</i>	Einführung in die Geschlechterforschung (6 C/4 SWS)
<i>B.GeFo.11</i>	Gender, Selbstorganisation, Teamwork (6 C/3 SWS)
<i>B.Pol.10</i>	Model United Nations (8 C/3 SWS)
<i>B.Sowi.20</i>	Wissenschaft und Ethik (6 C/2 SWS)
<i>B.Sowi.100</i>	Einführung in die Sozialwissenschaften - Wissenschaftstheorie und Modelle sozialer Interaktion (6 C/4 SWS)
<i>B.Soz.02</i>	Einführung in die Sozialstrukturanalyse moderner Gesellschaften (8 C/4 SWS)
<i>B.WIWI-WB.0006</i>	Kritische Ökonomik (6 C/2 SWS)
<i>B.Spo.361</i>	Sport und Geschlecht (8 C/4 SWS)
<i>SQ.SoWi.13</i>	Ausgewählte Gegenstandsbereiche der Sozialwissenschaften (4 C/2 SWS)
<i>SQ.SoWi.22</i>	Bachelorarbeitsforum (4 C/2 SWS)
<i>SQ.SoWi.23</i>	Lehrforschungsprojekt am Beispiel (8 C/4 SWS)
<i>SQ.SoWi.29</i>	Öffentlichkeitsarbeit und Public Relations (4 C/2 SWS)
<i>SQ.SoWi.41</i>	Kolloquium Soziologie (4 C/1 SWS)

#### b. Sprachkompetenz

<i>B.Eth.371b</i>	Sprachstudium: New Guinea Pidgin (6 C/4 SWS)
<i>B.Eth.371c</i>	Sprachstudium: Pilipino (Filipino) (6 C/4 SWS)
<i>B.Eth.371d</i>	Sprachstudium: Swahili (6 C/4 SWS)
<i>B.MIS.706</i>	Moderne indische Sprache - intensiv I (6 C/4 SWS)
<i>B.MIS.709</i>	Moderne indische Sprache - intensiv II (6 C/4 SWS)
<i>SQ.SoWi.37</i>	Sprachkurs (auch außereuropäische Sprachen, Raum Indopazifik und Afrika) (3 C)
<i>SQ.SoWi.47</i>	Wissenschaftssprache Deutsch für nicht-muttersprachliche Studierende – Fokus Sprechen und Präsentieren (6 C/4 SWS)
<i>SQ.SoWi.57</i>	Wissenschaftssprache Deutsch für nicht-muttersprachliche Studierende – Fokus Schreiben (6 C/4 SWS)

#### c. Selbstkompetenz und Sozialkompetenz

<i>B.Sowi.600</i>	Internationale Kompetenzen (10 C/4 SWS)
<i>SQ.SoWi.1</i>	Die Tutor*innentätigkeit (einschließlich Qualifizierungsseminar) (10 C/3 SWS)
<i>SQ.SoWi.2</i>	Das studentische Mentor*innenprogramm (4 C/1 SWS)
<i>SQ.SoWi.2c</i>	Das studentische Mentor*innenprogramm – Vertiefung (4 C/1 SWS)
<i>SQ.SoWi.3</i>	Service Learning: Bürgerschaftliches Engagement in einer gemeinnützigen Göttinger Einrichtung (6 C/2 SWS)

---

SQ.SoWi.4	Bürgerschaftliches Engagement/Ehrenamtliche Tätigkeit (6 C/2 SWS)
SQ.SoWi.5	Praktika in einschlägigen Bereichen A (8 C/2 SWS)
SQ.SoWi.11	Tätigkeit als Wettkampfsportler*in auf nationalem oder internationalem Niveau (2 C/1 SWS)
SQ.SoWi.12	Tätigkeit in der studentischen Selbstverwaltung als Obmann/Obfrau für eine Sportart (2 C/1 SWS)
SQ.SoWi.15	Praktika in einschlägigen Bereichen B (10 C/2 SWS)
SQ.SoWi.19	Sozialwissenschaftliche Berufsfelder zwischen Theorie und Praxis (4 C/2 SWS)
SQ.SoWi.20	Netzwerk- und Kooperationsmanagement (4 C/2 SWS)
SQ.SoWi.21	Projektmanagement (4 C/2 SWS)
SQ.SoWi.25	Praktika in einschlägigen Bereichen C (12 C/2 SWS)
SQ.SoWi.30	Studienorganisation und Zeitmanagement (4 C/2 SWS)
SQ.Sowi.35	Bewerbungstraining und Kompetenzanalyse für Sozialwissenschaftlicher*innen (4 C/2 SWS)
SQ.SoWi.1000	Die Mitgliedschaft bzw. Tätigkeit in der studentischen bzw. akademischen Selbstverwaltung (6 C/1 SWS)
SQ.SoWi.2000	Die studentische Mitarbeit an der internen Akkreditierung (3 C/1 SWS)

#### **d. Methodenkompetenz**

B.MZS.02	Seminar "Praxis der empirischen Sozialforschung" (4 C/2 SWS)
B.IMMS.10	Einführung in die empirische Sozialforschung (6 C/5 SWS)
B.IMMS.11	Statistik I (4 C/4 SWS)
B.IMMS.12	Statistik II (4 C/2 SWS)
B.IMMS.13	Statistik III (4 C/3SWS)
B.IMMS.21	Computergestützte Datenanalyse I (4 C/3 SWS)
B.IMMS.22	Computergestützte Datenanalyse II (4 C/3 SWS)
B.MZS.5	Forschungsübung zur qualitativen Sozialforschung (12 C/6 SWS)
B.SoWi.3	Basiswissen sozialwissenschaftlichen Arbeitens (4 C/2 SWS)
B.SoWi.4	Basiswissen sozialwissenschaftliches Schreiben – die erste schriftliche (Haus-)Arbeit (4 C/2 SWS)
B.SoWi.11	Textarten im Studium der Sozialwissenschaften (4 C/1 SWS)
B.SoWi.12	Spezifische Themenfelder des wissenschaftlichen Schreibens (4 C/1 SWS)
M.MZS.5	Qualitative Erhebungs- und Auswertungsmethoden – Überblick (4 C/3 SWS)
SQ.SoWi.26	Journalistisches Schreiben (4 C/2 SWS)
SQ.Sowi.33	Medienkompetenz für Sozialwissenschaftler*innen (4 C/2 SWS)

## **2. SCHLÜSSELKOMPETENZANGEBOTE DER UNIVERSITÄT**

Das Modulangebot an fächerübergreifenden Schlüsselkompetenzmodulen:

 [www.uni-goettingen.de/de/196175.html](http://www.uni-goettingen.de/de/196175.html)

## **3. SCHLÜSSELKOMPETENZANGEBOTE DER ZESS**

Das Modulangebot der Zentralen Einrichtung für Sprachen und Schlüsselkompetenzen (ZESS) umfasst die Bereiche Fremdsprachen, Allgemeine Schlüsselkompetenzen sowie ZESS-IT. Bitte beachten Sie

ZESS-spezifischen Zeiträume und Formalitäten für Einstufungstests (z.B. bei Sprachen) und Kursanmeldungen.

 [www.zess.uni-goettingen.de](http://www.zess.uni-goettingen.de)

### **BERATUNG ZU UND ANERKENNUNG VON SCHLÜSSELKOMPETENZEN**

Bei Fragen zum Thema Schlüsselkompetenzen wenden Sie sich bitte zunächst an **Michael Bonn-Gerdes**, der auch für die Anerkennung der Module SQ.Sowi.5/15/25 (Praktikum) sowie SQ.Sowi.3/4 (Ehrenamt) zuständig ist. Für Prüfungen in allen oben genannten Modulangeboten (inkl. ZESS und universitätsweite Schlüsselkompetenzen) müssen Sie sich über FlexNow anmelden. Um andere Leistungen (z. B. aus dem Ausland) im Bereich der Schlüsselkompetenzen anerkannt zu bekommen, nutzen Sie bitte das entsprechende Formular im eCampus. Bei Fragen wenden Sie sich bitte direkt an Annegret Schallmann.



*Schlüsselkompetenzen*

**Michael Bonn-Gerdes**

Oeconomicum, Raum 1.113

Tel.: +49 (0)551 / 39-26525

[michael.bonn-gerdes@sowi.uni-goettingen.de](mailto:michael.bonn-gerdes@sowi.uni-goettingen.de)



**EXEMPLARISCHER STUDIENVERLAUFSPLAN**

**Fachstudium, Studienbeginn zum Wintersemester**

Sem. Σ C	Fachstudium Arbeit in Betrieb und Gesellschaft 78 C			Schlüsselkompetenzen 12 C	
	Module	Module	Module	Module	Module
1. Σ 32 C	<b>M.ABG.01</b> Interdisziplinäre Einführung zur Arbeitsforschung 6 C	<b>M.IMMS.100</b> Grundlagen der quantitativ-empirischen Sozialforschung und Statistik 6 C	<b>M.ABG.04</b> Soziologische Ansätze zu Arbeit und Betrieb 12 C	<b>SQ.Sowi.21</b> Projektmanagement 4 C	
2. Σ 30 C	<b>M.ABG.02</b> Lehrforschungsprojekt I: Konzept und Design 12 C	<b>M.WIW-BWL.0113</b> Prozessmanagement 6 C	<b>M.ABG.05</b> Soziologische Ansätze zur politischen Regulierung von Arbeit 12 C		
3. Σ 28 C	<b>M.ABG.03</b> Lehrforschungsprojekt II: Durchführung und Auswertung 12 C		<b>M.ABG.10</b> Theorien kapitalistischer Vergesellschaftung 12 C	<b>SQ.Sowi.20</b> Netzwerk- und Kooperationsmanagement 4 C	<b>SQ.Sowi.35</b> Bewerbungstraining und Kompetenzanalyse für Sozialwissenschaftlicher*innen 4 C
4. Σ 30 C		<b>M.ABG.09</b> Masterabschlussmodul 30 C			
Σ 120 C		<b>78 C (+30 C)</b>			<b>12 C</b>

## PLANEN SIE IHR STUDIUM GANZ EINFACH ONLINE – DIE INFORMATIONSPLATTFORM FÜR STUDIERENDE (IPS<sup>2</sup>)

Die Informationsplattform für Studierende ist ein individualisierbarer, interaktiver **Semester- und Studienplaner**, der alle wichtigen Systeme Ihres Studiums (u. a. FlexNow, Stud.IP, EXA) an einem Ort personenspezifisch vereint.

Die lange Suche nach Informationen an verschiedenen Orten ist vorbei: Alle zur Wahl stehenden Module werden Ihnen übersichtlich angezeigt. Daneben zeigt Ihnen das Tool an, wann welche Module angeboten werden. Eine Verknüpfung mit Stud.IP ermöglicht das sofortige Eintragen für die Veranstaltung, das Abrufen der eingestellten Materialien und die Eintragung der Module in den Stundenplan. Durch die Verknüpfung mit FlexNow sehen Sie auf einen Blick, welche Module Sie (nicht) bestanden haben, wann Prüfungen und Anmeldungen möglich sind.

### **Erste Schritte zur Nutzung der IPS<sup>2</sup>**

Sobald Sie sich im eCampus angemeldet haben, steht Ihnen die IPS<sup>2</sup>-Plattform unter „weitere Dienste“ zur Verfügung.


Nachdem Sie IPS<sup>2</sup> einmal aufgerufen haben, erscheint das Symbol für den Aufruf von IPS<sup>2</sup> im Portlet „Zuletzt verwendet“

Eine detaillierte Anleitung finden Sie unter

 [www.uni-goettingen.de/de/495733.html](http://www.uni-goettingen.de/de/495733.html)

**Die Plattform stellt keine rechtlich verbindlichen Richtlinien dar. Bitte informieren Sie sich immer in der für Sie zutreffenden Studien- und Prüfungsordnung.**

Die Informationsplattform für Studierende (IPS<sup>2</sup>) wurde für unsere Fakultät entwickelt und aus dezentralen Studienbeiträgen und Studienqualitätsmitteln entwickelt.

 **Nadine Schröter**  
Oeconomicum, Raum 1.148  
Tel.: +49 (0)551/ 39-25126  
[Nadine.schroeter@sowi.uni-goettingen.de](mailto:Nadine.schroeter@sowi.uni-goettingen.de)



The screenshot shows the top navigation bar of the eCampus website. It includes the logos for Georg-August-Universität Göttingen and Universitätsmedizin Göttingen (UMG). Below the logos, there is a welcome message: "Willkommen auf dem eCampus der Georg-August-Universität Göttingen." A small image shows a person sitting on a bicycle. Below the image, there is a paragraph of text: "Der eCampus bietet Ihnen einen zentralen Zugang zu den Onlinediensten der Universität. Sobald Sie sich angemeldet haben, können Sie Funktionen wie SB/UnivZ, Stud.IP, FlexNow und ihr E-Mail Postfach nutzen." Below this text, there are two lines of information: "Informationen zu den einzelnen Funktionen finden Sie in unserer [Hilfe](#)." and "Bei Fragen und Anregungen wenden Sie sich an [campussupport@uni-goettingen.de](mailto:campussupport@uni-goettingen.de) oder persönlich an die Chipkartenstelle im ZHG." At the bottom of the screenshot, there is a navigation menu with four items: "Vorlesungsverzeichnis Wintersemester 2022/23" (green), "Veranstaltungen suchen 2022/23" (orange), "Personen suchen" (blue), and "Räume suchen" (purple).

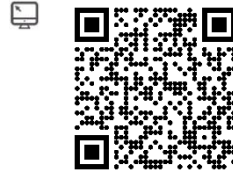
 [www.uni-goettingen.de/de/495733.html](http://www.uni-goettingen.de/de/495733.html)

**PRÜFUNGSAMT DER FAKULTÄT**



Das Prüfungsamt der Sozialwissenschaftlichen Fakultät organisiert den gesamten Prüfungsablauf, von der Einstellung der Prüfungsangebote in das Prüfungsverwaltungssystem FlexNow bis zur Ausstellung der Abschlusszeugnisse.

**i** *Leiterin des Prüfungsamtes*  
**Kirsten Brockelmann-Grabo**  
 Oeconomicum, Raum 1.142  
 Tel.: +49 (0)551/ 39-27239  
 kirsten.brockelmann-grabo@zvw.uni-goettingen.de



Im Prüfungsamt zuständig für den **Master Arbeit in Betrieb und Gesellschaft**:

**i** **Sören Steinbach**  
 Oeconomicum, Raum 1.141  
 Tel.: +49 (0)551/ 39-29451  
 soeren.steinbach@zvw.uni-goettingen.de

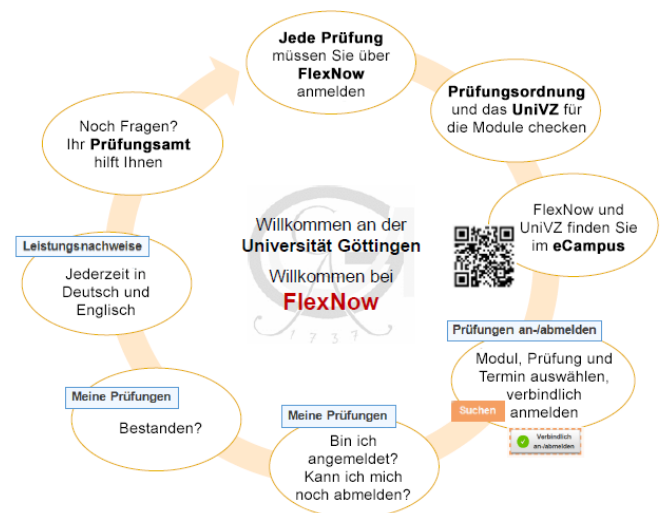


Auch im Bereich FAQ unter [pruefung.uni-goettingen.de](http://pruefung.uni-goettingen.de) können Sie grundlegende Fragen klären.

**KURZANLEITUNG FLEXNOW (ELEKTRONISCHE PRÜFUNGSVERWALTUNG)**

FlexNow ist das elektronische Prüfungsverwaltungssystem der Universität Göttingen. Auf den Internetseiten des Prüfungsamtes finden Sie eine Anleitung, die Sie Schritt für Schritt durch das Prüfungsverwaltungssystem leitet

⇒ <http://www.uni-goettingen.de/de/45574.html> (Allgemeine FlexNow Informationen für Erstsemester). Hier finden Sie alle Informationen rund um die Themen: An- und Abmelden von Prüfungen; An- und Abmeldefristen; Einsehen von Prüfungsergebnissen; Erstellen von Leistungsübersichten.



## INFORMATIONEN ZUM NACHTEILSAUSGLEICH

Beim Prüfungsamt der sozialwissenschaftlichen Fakultät können sich Studierende mit länger andauernden oder dauerhaften Beeinträchtigungen (Behinderung, chronische oder psychische Erkrankung) darüber informieren, ob sie einen Nachteilsausgleich beantragen können. Dieser kann bewirken, dass Sie für die zu benennende/n Modulprüfung/en veränderte Rahmenbedingungen zugesprochen bekommen oder gar gleichwertige Leistungen in einer anderen Form erbringen können. Die genaue Art des Nachteilsausgleichs entscheidet sich im Einzelfall.

Weitere Informationen erhalten Sie bei der\*dem für Ihren Studiengang zuständigen Prüfungsamtsmitarbeiter\*in und auf der Homepage des Prüfungsamtes (u. a. unter „Prüfungsinformationen“).

Zur Feststellung eines Anspruchs auf Nachteilsausgleich, zur Antragstellung und zu den erforderlichen Nachweisen berät Sie:

**i** *Leiterin des Prüfungsamtes*  
**Kirsten Brockelmann-Grabo**  
Oeconomicum, Raum 1.142  
Tel.: +49 (0)551/ 39-27239  
kirsten.brockelmann-grabo@zvw.uni-goettingen.de





## ANSPRECHPERSONEN DER SOZIALWISSENSCHAFTLICHEN FAKULTÄT/STUDIENDEKANAT

### DEKANAT

**i** *Dekanin*

**Prof. Dr. Andrea D. Bührmann**  
Oeconomicum, Raum 0.102  
Tel.: +49 (0)551/ 39-27211  
dekanat@sowi.uni-goettingen.de

**i** *Forschungsdekanin*

**Prof. Dr. Tine Stein**  
Oeconomicum, Raum 0.102  
Tel.: +49 (0)551/ 39-27211  
dekanat@sowi.uni-goettingen.de

**i** *Fakultätsgeschäftsführer*

**Daniel Müller**  
Oeconomicum, Raum 0.217  
Tel.: +49 (0)551/ 39-27211  
dekanat@sowi.uni-goettingen.de

**i** *Verwaltungsangestellte*

**Christina Amelung, Eva Baron-Wegner,  
Ann-Kathrin Weikert & Olga Fahlbusch**  
Oeconomicum, Raum 0.218  
Tel.: +49 (0)551/ 39-27192  
dekanat@sowi.uni-goettingen.de

### STUDIENDEKANAT

**i** *Studiendekan*

**Prof. Dr. Simon Fink**  
Oeconomicum, Raum 1.110  
Tel.: +49 (0)551/ 39-26528  
sd-sowi@uni-goettingen.de

**i** *Studiendekanatsreferentin*

**Stefanie Merka**  
Oeconomicum, Raum 1.116  
Tel.: +49 (0)551/ 39-29873  
stefanie.merka@sowi.uni-goettingen.de

**i** *Leitung Dezentrales Qualitätsmanagement*

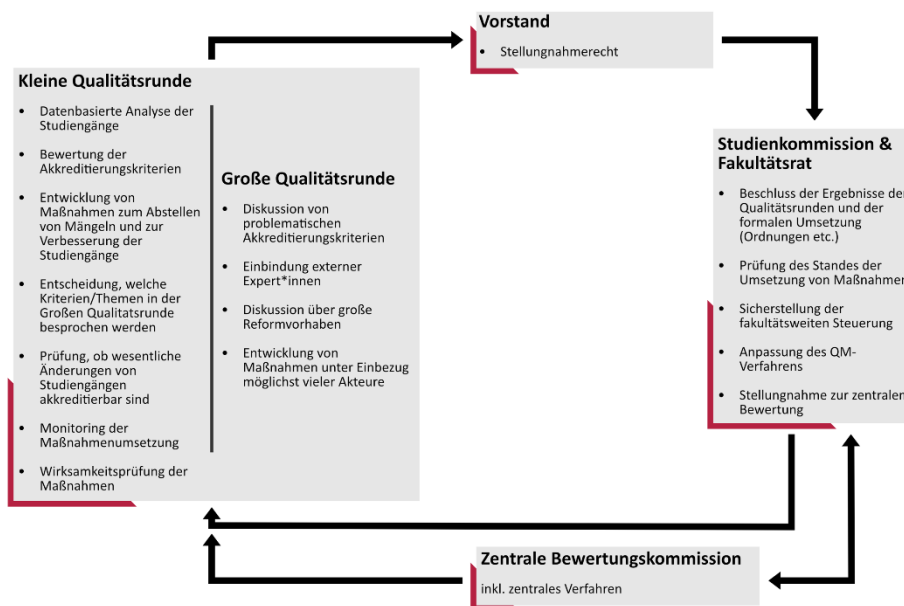
**Annegret Schallmann**  
Oeconomicum, Raum 1.116  
Tel.: +49 (0)551/ 39-27159  
annegret.schallmann@sowi.uni-goettingen.de



Die Aufgaben des Studiendekanats liegen in der Sicherstellung einer hohen Qualität in Studium und Lehre sowie der Organisation und Weiterentwicklung der Studiengänge. Im Rahmen der Einführung der Systemakkreditierung hat das Studiendekanat ein dezentrales Qualitätsmanagementsystem für Studium und Lehre entwickelt. Dieses kommt an der Fakultät seit 2019 zum Einsatz. In Qualitätsrunden diskutieren Studierende und Lehrende gemeinsam mit dem Studiendekanat geeignete Maßnahmen zur Qualitätserhaltung und -steigerung der sozialwissenschaftlichen Studiengänge.

Die\*der Studiendekan\*in trägt die Verantwortung für die Qualität der Lehre. Ihr\*Ihm zur Seite stehen die\*der Studiendekanatsreferent\*in sowie das Team des Studienbüros. Weiterentwicklung der Studien- und Prüfungsordnungen sowie die Ergebnisse der Qualitätsrunden werden regelmäßig in der Studienkommission diskutiert. Der Qualitätsregelkreislauf der Fakultät zeigt den Ablauf des Qualitätsmanagements in den Qualitätsrunden und Fakultätsgremien:

**Systemakkreditierung an der Sozialwissenschaftlichen Fakultät**



Mit verschiedenen Beratungsangebote des Studienbüros werden die Studierenden in ihrem individuellen Studienverlauf unterstützt. Die Beratungsangebote finden Sie auf den nachfolgenden Seiten.

Außerdem führt das Studiendekanat regelmäßige Studierenden- und Absolvent\*innenbefragungen durch. Im Verlauf Ihres Studiums werden Sie dazu eingeladen werden, an diesen teilzunehmen. Die Befragungen helfen uns, das Studium und die Serviceangebote zukünftig noch besser zu gestalten, indem wir Sie an verschiedenen Zeitpunkten Ihres Studiums zu Ihrer Einschätzung und Meinung zu verschiedenen Themen befragen.

Folgende Themen sind uns wichtig: Betreuung der Studierenden, Lehrplanung und Lehrveranstaltungs-evaluation, Weiterentwicklung der Studiengänge, Bewerbungsverfahren für Deutschland- und Niedersachsenstipendien, E-Learning-Angebote, Beschwerde- und Ideenmanagement, Studierenden- und Absolvent\*innenbefragungen, Qualitätssicherung und interne Akkreditierungsverfahren: [www.sowi.uni-goettingen.de/studium](http://www.sowi.uni-goettingen.de/studium)

Weitere Informationen zum Bereich

„Qualitätssicherung in Studium und Lehre“ finden Sie unter:



## (SOZIAL-)WISSENSCHAFTLICHES SCHREIBEN IM STUDIUM



Die Fähigkeit des wissenschaftlichen Arbeitens ist die Grundvoraussetzung für ein erfolgreiches Studium an der Sozialwissenschaftlichen Fakultät. In sozialwissenschaftlichen Fächern spielt dabei das wissenschaftliche Schreiben eine herausragende Rolle: Alle Fächer der Fakultät sind schreibintensiv. Das bedeutet einerseits, dass in unseren Fächern die individuelle Textproduktion wesentlicher Bestandteil der Prüfungsleistung ist. Andererseits stellt das Schreiben ein zentrales Lern- und Denkwerkzeug für (angehende) Sozialwissenschaftler\*innen dar. Das (sozial-)wissenschaftliche Schreiben sollten Sie daher von Beginn an erlernen und im Verlauf Ihres Studiums trainieren – sowohl im Bachelor- als auch im weiterführenden Masterstudium. Dabei unterstützt Sie die Schreibberatung der Sozialwissenschaftlichen Fakultät!

In unseren **Kursen** können Sie lernen, den wissenschaftlichen Schreibprozess gezielt zu steuern sowie die Anforderungen an das (fach-)wissenschaftliche Schreiben zu verstehen und umzusetzen. Besuchen Sie unsere Workshops, z. B. zum erfolgreichen Schreiben einer wissenschaftlichen Hausarbeit oder zum roten Faden in wissenschaftlichen Texten. Entsprechend aktueller Entwicklungen wird hier auch der (angemessene und reflektierte) Einsatz von zweckmäßigen KI-Tools in den verschiedenen Phasen des wissenschaftlichen Schreibprozesses thematisiert. Die Kurse können in den Modulen B.Sowi.11 und B.Sowi.12 im Schlüsselkompetenzbereich mit Credits angerechnet werden.

Im Rahmen der individuellen **Schreibberatung** unterstützen wir Sie dabei, Ihr aktuelles Schreibprojekt erfolgreich zu meistern (z. B. Hausarbeit, Essay, Portfolio, Literaturübersicht, Abschlussarbeit u.v.m.) und Ihre akademische Schreibkompetenz langfristig zu verbessern. Mit zahlreichen schreibdidaktischen Tools helfen wir Ihnen bspw. dabei, Ihren Schreibprozess effektiv zu planen, ein Thema einzugrenzen, eine wissenschaftliche Fragestellung zu formulieren, eine Gliederung zu entwickeln, den roten Faden herzustellen, korrekt zu zitieren und wissenschaftssprachlich adäquat zu formulieren. Durch unser schreibdidaktisches **Feedback auf kurze Textproben** erhalten Sie eine konstruktive Rückmeldung zu Stärken und ausbaufähigen Passagen Ihrer wissenschaftlichen Texte sowie Tipps für eine gezielte und systematische Überarbeitung.

Aufgrund der zentralen Rolle des Schreibens in unseren Fächern ist die **Vermeidung von Plagiaten** ein wichtiges Thema. Auch hierin unterstützen wir Sie in der Beratung, in Workshops und durch die *Handreichung zur Vermeidung von Plagiaten für Studierende* der Sozialwissenschaftlichen Fakultät ([www.uni-goettingen.de/de/646815.htm](http://www.uni-goettingen.de/de/646815.htm)). Gerade in Zeiten von textgenerierenden **KI-Tools** wie ChatGPT ist das wissenschaftlich saubere Arbeiten im Sinne einer *Guten Wissenschaftlichen Praxis* (GWP) von großer Bedeutung.

Weitere hilfreiche Tipps und Materialien rund um das (sozial-)wissenschaftliche Schreiben finden Sie auf unserer Homepage ([www.uni-goettingen.de/de/schreibberatung/123160.html](http://www.uni-goettingen.de/de/schreibberatung/123160.html)).

Wir freuen uns darauf, Sie in der Schreibberatung oder in unseren Workshops zu begrüßen!

## BERATUNGSANGEBOTE AN DER SOZIALWISSENSCHAFTLICHEN FAKULTÄT



### STUDIENBERATUNG

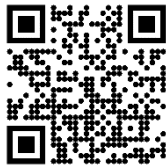
Beratung zu Formalia, Aufbau, Inhalten, und Studienabschluss

#### **Annegret Schallmann**

Oeconomicum, Raum 1.116

Tel.: +49 (0)551/ 39-27159

[annegret.schallmann@sowi.uni-goettingen.de](mailto:annegret.schallmann@sowi.uni-goettingen.de)



### SCHREIBBERATUNG

Beratung zum Schreibprozess – Themenfindung, Fragestellung, Gliederung, Überarbeitung etc. – und zum wissenschaftlichen Formulieren

#### **Uta Scheer**

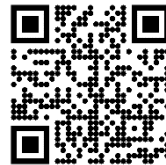
Tel.: +49 (0)551/ 39-24327

#### **Valerie Bleisteiner**

Tel.: +49 (0)551/ 39-26564

Oeconomicum, Raum 1.117

[schreibberatung@sowi.uni-goettingen.de](mailto:schreibberatung@sowi.uni-goettingen.de)



### BERATUNG & COACHING

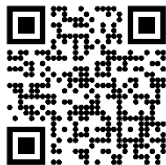
Unterstützung bei Motivations- und Lernschwierigkeiten, einer (gefährdeten) Fortsetzung des Studiums, Veränderung von Selbst- und Zeitmanagement u.v.m.

#### **Dr. Britta Szidzik**

Oeconomicum, Raum 1.147

Tel.: +49 (0)551/ 39-27197

[britta.szidzik@sowi.uni-goettingen.de](mailto:britta.szidzik@sowi.uni-goettingen.de)



### MASTERPROGRAMME DER SOZIALWISSENSCHAFTLICHEN FAKULTÄT

Bewerbung für ein Masterprogramm an der Sozialwissenschaftlichen Fakultät / Modulpakete

#### **Martin Ertelt**

Oeconomicum, Raum 1.112

Tel.: +49 (0)551/ 39-26540

[masterbewerbung@sowi.uni-goettingen.de](mailto:masterbewerbung@sowi.uni-goettingen.de)



### BÜRO FÜR PRAKTIKUM & BERUFSEINSTIEG | SCHLÜSSELKOMPETENZEN

Unterstützung bei Praktikumsvorhaben, Bewerbungsunterlagen-Check, Alumni-Vortragsreihe, Beratung zu Schlüsselkompetenzen

#### **Michael Bonn-Gerdes**

Oeconomicum, Raum 1.113

Tel.: +49 (0)551/ 39-26525



### INTERNATIONAL STUDIEREN – STUDIEREN IM AUSLAND

Europäische und weltweite Austauschprogramme, Unterstützung bei der Vorbereitung von Auslandsaufenthalten

#### **Philipp Kleinert**

Oeconomicum, Raum 1.111

Tel.: +49 (0)551/ 39-26524

**Philipp Kleinert**

Oeconomicum, Raum 1.111  
Tel.: +49 (0)551/ 39-26524

philipp.kleinert@sowi.uni-goettingen.de

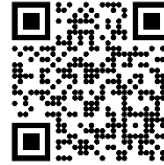
praktikumundberuf@sowi.uni-goettingen.de



P&B



Schlüsselkompetenzen



**GLEICHSTELLUNGSBÜRO**

Studieren mit Kind, Diskriminierungen und Benachteiligungen, Frauenförderung, Sexuelle Belästigung und sexualisierte Gewalt

**Nathalie Richter**

Oeconomicum, Raum 0.103  
Tel.: +49 (0)551/ 39-24798

gleichstellung@sowi.uni-goettingen.de



**FACHSCHAFTSRAT  
SOZIALWISSENSCHAFTEN**

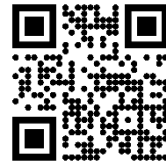
Politisches Mandat, Interessens-Vertretung aller Sowi-Studierender, Mitglieder in verschiedenen Uni-Gremien

**Fachschaftsrat SoWi**

Oeconomicum, Raum 0.137

kontakt@fsr-sowi.de

www.instagram.com/fsrsowi



Aktuelle Informationen, Sprechstundenzeiten und Termine finden Sie auf den jeweiligen Homepages.

## DER FACHSCHAFTSRAT (FSR)

### Hallo und herzlich willkommen zum Master an der Universität Göttingen!

Wir sind der Fachschaftsrat Sozialwissenschaften. Der FSR SoWi vertritt die Interessen von Studierenden, etwa wenn es Probleme mit Dozierenden oder Prüfungsleistungen gibt. Außerdem engagieren wir uns in der Hochschulpolitik, sind im Austausch mit Fachgruppen und Univertreter\*innen und bieten regelmäßig Sprechstunden an. Das Ganze läuft in einem geselligen, entspannten Umfeld ab.



Interessiert dich für Studierende stark zu machen?

Am **07.11.2024** um 17:30 Uhr veranstalten wir einen Einstiegsabend im Oeconomicum, Raum 0.137.

### So erreichst du uns:

Instagram: @fsrsowi

Mail: [fsr.sowi@uni-goettingen.de](mailto:fsr.sowi@uni-goettingen.de)



Lebt euch gut ein und viel Spaß!

Euer FSR SoWi

**FREQUENTLY ASKED QUESTIONS (FAQ'S)****>> ZU SCHLÜSSELKOMPETENZEN****Ab welchem Semester sollte man Schlüsselkompetenzen belegen?**

Sie können bereits im ersten Semester Schlüsselkompetenzen belegen. Je nach Ausrichtung Ihres Studiums können Sie den Fokus auf den anschließenden Einstieg in ein Promotionsstudium (z.B. Module *SQ.SoWi.23: Lehrforschungsprojekt am Beispiel*) oder den Berufseinstieg (z.B. Module *SQ.SoWi.19: Sozialwissenschaftliche Berufsfelder zwischen Theorie und Praxis* oder *SQ.SoWi.21: Projektmanagement*) legen. Genauere Informationen erhalten Sie bei Michael Bonn-Gerdes.

**Was ist bei der Auswahl der Schlüsselkompetenzen zu beachten?**

Es empfiehlt sich, Schlüsselkompetenzen nach den eigenen Interessen auszuwählen und bspw. an den zukünftigen Berufswunsch anzupassen. Darüber hinaus sind eventuelle Vorgaben Ihrer Studien- und Prüfungsordnung zu beachten. Bei manchen Modulen gibt es auch Einschränkungen zur Teilnehmerzahl und Zielgruppe sowie einzuhaltende Anmeldeformalitäten. Diese sind in der Regel im Online-Vorlesungsverzeichnis HISinOne EXA oder StudIP aufgeführt, ansonsten wenden Sie sich an den\*die jeweilige\*n Dozierende\*n oder die Schlüsselkompetenz-Beratung von Michael Bonn-Gerdes.

**Kann man mehr als 12 Credits Schlüsselkompetenzen belegen?**

Sie können sich insgesamt maximal 12 Credits anrechnen lassen. Darüber hinaus ist es in der Regel und bei freien Plätzen möglich, weitere Module zu besuchen, um etwa Ihr eigenes Profil weiter auszubauen. Diese zusätzlich besuchten Schlüsselkompetenzmodule können dann im Zeugnis als „Freiwillige Zusatzleistungen“ aufgeführt werden.

**Kann man auch Kurse einbringen, die nicht in den oben genannten Katalogen freigegeben sind?**

Grundsätzlich sind nur Module anrechenbar, die laut Ihrer Prüfungs- und Studienordnung zulässig sind. Bei Kursen, die Sie an einer anderen Universität oder Einrichtung besucht haben, kann eine Anrechnung erfolgen. Die Anrechnung ist aber immer eine Einzelfallentscheidung und sollte im Vorfeld mit Annegret Schallmann bzw. der\*dem Anerkennungsbeauftragten Ihres Faches abgeklärt werden.

**Wie belegt man Schlüsselkompetenzen? Was ist beim Anmeldeverfahren zu beachten?**

Wenn eine Anmeldung notwendig ist, erfolgt diese für die meisten Lehrveranstaltungen über StudIP oder per E-Mail an die\*den Dozierende\*n. Entsprechende Hinweise entnehmen Sie bitte der jeweiligen Lehrveranstaltungsankündigung. Zur Anrechnung des entsprechenden Moduls ist unbedingt auch eine (zusätzliche) fristgerechte Anmeldung im FlexNow notwendig. Für eine detaillierte Planung und Beratung können Sie sich gerne an Michael Bonn-Gerdes wenden.

Bitte beachten Sie die gesonderten Anmeldemodalitäten bei der ZESS – hier finden auch oft im Vorfeld Einstufungstests statt. Nähere Informationen erhalten Sie auf der Seite der ZESS ([www.zess.uni-goettingen.de](http://www.zess.uni-goettingen.de)).

## >> FAQ'S ZUR STUDIENORGANISATION

### **Wie kann ich mich beurlauben lassen?**

Sie können sich unter bestimmten Voraussetzungen zeitlich begrenzt beurlauben lassen. Die Beurlaubungsgründe sind durch geeignete Unterlagen nachzuweisen (<https://www.uni-goettingen.de/de/beurlaubung/52008.htm>). Die Beurlaubung beantragen Sie online über ein elektronisches Formular; dem Antrag sind die entsprechenden schriftlichen Nachweise durch Hochladen beizufügen. Den Antrag können Sie ab Beginn der Rückmeldefrist bis einen Monat nach Vorlesungsbeginn stellen. Besondere Regelungen betreffen die Beurlaubung im ersten Mastersemester. Informieren Sie sich hierfür bitte beim Studierendenbüro der Studienzentrale.

### **Ich benötige einen Nachweis für das BAföG-Amt. An wen kann ich mich wenden?**

Leistungsbescheinigungen für BAföG-Empfängerinnen und Empfänger können im eCampus über FlexNow erzeugt und dann dem Antrag beigelegt werden. In Ausnahmefällen, zum Beispiel nach Fachwechseln, erhalten Sie den Leistungsnachweis (Formblatt 5) bei Annegret Schallmann.

### **Wann und wie kann ich mich exmatrikulieren?**

Sie müssen bis zur Abgabe Ihrer letzten Prüfungsleistung eingeschrieben bleiben. Formal können Sie sich danach über die SB-Funktion (Ihrer Chipkarte) exmatrikulieren. Wir raten allerdings allen Studierenden, so lange eingeschrieben zu bleiben bis sie definitiv wissen, dass sie die letzte Leistung bestanden haben. Bitte geben Sie bei der Exmatrikulation einen Grund an.

## >> FAQ'S ZUM STUDIEREN IM AUSLAND

### **Wann muss ich mit der Planung meines Auslandssemesters beginnen?**

Informieren Sie sich frühestmöglich über einen Auslandsaufenthalt, am besten sobald Sie den ersten Gedanken darauf verwenden. Bitte überlegen Sie sich auch, in welchem Sprachraum Sie Ihren Aufenthalt machen wollen und welches Sprachniveau dafür nötig ist. Viele Partneruniversitäten verlangen einen Sprachnachweis. I.d.R. wird das Abitur als Nachweis nicht akzeptiert. Erfolgreich abgeschlossene ZESS Kurse sind hingegen eine gute Möglichkeit um Ihre Sprachkompetenz nachzuweisen. Die Bewerbungszeiträume sind bereits sehr früh. Bei Fragen wenden Sie sich einfach an Philipp Kleinert.

### **Wie lange sollte ich ins Ausland gehen?**

Ein Semester ist das Minimum eines Studienaufenthalts im Ausland, zwei Semester sind aber auch möglich. Aufgrund der unterschiedlichen Akademischen Kalender kann es aber dazu kommen, dass Sie schon vor dem Ende des deutschen Semesters zurückkommen können.

### **Kann ich mich für das Auslandssemester beurlauben lassen?**

Wenn der Auslandsaufenthalt in Ihrem Studium eine Option unter mehreren ist, gilt dies nicht als verpflichtend und Sie können sich beurlauben lassen. In diesem Fall, dürfen Sie in Göttingen keine Prüfungsleistungen erbringen (im Ausland natürlich schon). Aus diesem Grund sollte eine Beurlaubung immer mit der Studienberatung abgewogen werden.



## >> FAQ'S ZU PRAKTIKA IM STUDIUM

### **Wie finde ich das richtige Praktikum?**

Suchen Sie Ihr Praktikum nach eigenen beruflichen Interessen aus. Sie sollten auch darauf achten, dass die Tätigkeiten, Rahmenbedingungen etc. des Praktikums Ihren Vorstellungen entsprechen. Die Suche nach Praktikumsplätzen kann über verschiedene Wege erfolgen: z.B. Angebote des Büros für Praktikum und Berufseinstieg, Stellenbörsen im Internet, Ausschreibungen auf Firmenseiten oder in Zeitungen, aber insbesondere auch Initiativbewerbungen ohne zugrundeliegende Ausschreibungen.

### **Wie lange sollte ein Praktikum sein?**

Grundsätzlich sollten Praktika nicht kürzer als vier Wochen und nicht länger als sechs Monate andauern. Aufgrund des auch für Praktika geltenden Mindestlohns und den damit verbundenen Ausnahmeregelungen ist eine Praktikumsdauer von maximal drei Monaten realistisch. Um sich das Praktikum in den Schlüsselkompetenzen anrechnen lassen zu können, müssen mindestens 160 Praktikumsstunden absolviert werden. Wenden Sie sich für weitere Informationen an das *Büro für Praktikum und Berufseinstieg*.

### **Wie kann ich mir ein Praktikum anrechnen lassen?**

Sie können sich ein fachlich einschlägiges Praktikum in den Schlüsselkompetenzen durch eines der Module SQ.Sowi.5/15/25 anrechnen lassen. Je nach Praktikumsdauer lassen sich durch diese Module zwischen 8 und 12 Credits anrechnen. Die sonstigen Anforderungen sind gleich. Neben dem Praktikum müssen Sie ein Seminar entweder zur Vor- oder zur Nachbereitung des Praktikums und drei Vorträge der in jedem Semester stattfindenden Alumni-Vortragsreihe „Berufsperspektiven für Studierende der Sozialwissenschaftlichen Fakultät“ besuchen sowie die Prüfungsleistung erbringen. Je nach Studiengang und Prüfungsordnung kann das Praktikum aber auch anderweitig angerechnet werden. Weitere Informationen hierzu erhalten Sie auf der Website des *Büros für Praktikum und Berufseinstieg*.

### **Wann ist der richtige Zeitpunkt für ein Praktikum?**

Empfehlenswert sind Praktika ab dem dritten Semester: Dann haben Sie sich in den ersten beiden Semestern eine solide Wissensbasis angeeignet, die Sie den Arbeitgeber\*innen anbieten können. So fällt auch das Bewerben leichter, da Sie Ihre Ziele schon konkreter kennen und mehr Qualifikationen und Erfahrungen einbringen können.

### **Kann ich mich für das Praktikum beurlauben lassen?**

Sofern das Praktikum nicht obligatorisch im Studium vorgeschrieben ist, können Sie sich beurlauben lassen. Das Praktikum muss dafür mehr als die Hälfte der Vorlesungszeit umfassen. Mit einer Bescheinigung über das geplante Praktikum als Nachweis stellen Sie dann online den Antrag (<https://www.uni-goettingen.de/de/beurlaubung/52008.html>), siehe oben: Beurlaubung.

### **Kann ich auch ein Praktikum im Ausland machen?**

Ja, ein Praktikum im Ausland ist grundsätzlich möglich. Der Vorteil ist die Verknüpfung von Auslandserfahrung mit berufsrelevanten Einblicken. Zu bedenken ist allerdings die zumeist längere Planungsphase, gerade wenn Sie sich für Stipendien für Ihr Auslandspraktikum bewerben wollen. Neben Fragen der Finanzierung sind auch weitere organisatorische Dinge wie die Wohnungssuche/Umzug, arbeitsrechtliche Bedingungen sowie in Nicht-EU-Ländern die Bestimmungen zur Einreise- und Arbeitserlaubnis zu beachten.

**PERSÖNLICHER STUDIENVERLAUFSPLAN**

Sem. Σ C	Fachstudium Arbeit in Betrieb und Gesellschaft (78 C)				Schlüsselkompetenzen (12 C)	
	Modul	Modul	Modul	Modul	Modul	Modul
1. Σ 30 C						
2. Σ 30 C						
3. Σ 30 C						
4. Σ 30 C						
Σ 120 C	78 C (+ 30 C)				12 C	